

ПРИНЯТО:

на Общем собрании коллектива
МКДОУ детский сад №5 «Аленушка»
(муниципальное дошкольное образовательное учреждение)

Протокол № 1 от 4.02.2025г.

Председатель


подпись

! Федосова С.Ф. !
расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий учреждением
детский сад №5 «Аленушка»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)


подпись М.М. Зарилова
расшифровка подписи

Приказ от 04.02.2025 г № 10-1.

Согласовано с Профсоюзным комитетом

Протокол от 4.02.2025 г. № 1

**Положение
об Общем собрании коллектива**

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 5 «Аленушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании коллектива муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Аленушка» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 28 декабря 2024г), с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (с изменениями на 14.02.2024г), Уставом Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Аленушка» (далее - Учреждение).

1.2. Общее собрание коллектива Учреждения является высшим органом управления Учреждением. Основной задачей Общего собрания является решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения в целом, трудового коллектива Учреждения.

1.3. Общее собрание коллектива включает в себя работников Учреждения на дату проведения Общего собрания коллектива, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

1.4. На заседании Общего собрания коллектива избирается председатель и секретарь путем открытого голосования, большинством голосов сроком на 1 год.

1.5. Общее собрание коллектива действует бессрочно.

1.6. Общее собрание коллектива проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По инициативе председателя или по требованию заведующего Учреждением, четверти (или более) членов Общего собрания работников Учреждения может быть проведено внеочередное собрание работников Учреждения.

1.7. Решение Общего собрания коллектива правомочно, если на заседании Общее собрание коллектива присутствует более половины его членов.

1.8. Решения, принимаемые Общим собранием коллектива Учреждения в пределах своей

компетенции, не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.9. Решения Общего собрания коллектива Учреждения принимаются большинством голосов.

1.10. Решения по вопросу исключительной компетенции Общего собрания работников Учреждения принимаются квалифицированным большинством голосов.

2. Компетенция Общего собрания коллектива Учреждения

2.1. К компетенции Общее собрание коллектива относится решение следующих вопросов:

- принятие новой редакции Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав (исключительная компетенция Общего собрания коллектива);
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения (исключительная компетенция Общее собрание коллектива);
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания коллектива);
- участие в разработке коллективного договора, изменений и дополнений к нему;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- рассматривание отчет о результатах самообследования Учреждения; - обсуждение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, здоровья обучающихся;
- рассматривание вопросов, связанных с безопасностью Учреждения; - иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Общее собрание коллектива Учреждения имеет право:

- 3.1. Заслушивать отчёты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности. Знакомиться с новыми положениями и изменениями в них.
- 3.2. Выбирать своих представителей в различные органы управления образовательным учреждением, общественные органы.
- 3.3. Выносить на обсуждение вопросы, связанные с улучшением жизнедеятельности учреждения.
- 3.4. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 3.5. Определять представительство в суде интересов работников Учреждения.
- 3.6. Вносить предложения о рассмотрении отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4. Порядок работы Общего собрания коллектива Учреждения

- 4.1. Председатель Общее собрание коллектива Учреждения заблаговременно извещает всех работников о времени, месте и повестке дня очередного собрания.
- 4.2. В ходе заседания Общее собрание коллектива его секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание доклада выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятое решение.
- 4.3. Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Учреждении.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общее собрание коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Уставомъ Императорскаго
 Общества Краснаго Креста
 24-го Января 1903 года
 № 4. С. 10.

