

«ПРИНЯТО»:

На педагогическом совете
МКДОУ детский сад № 5 «Аленушка»
Протокол № 5 «16» 04 2020 г.
Председатель

И. Краешникова В.А.
« 20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Заведующий МКДОУ детский сад № 5
«Аленушка»

И.М. Чурилова
Приказ № 16/04 2020 г.



Согласовано с Профсоюзным комитетом:
Протокол от «16» 04 2020 г. № 1

Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 5 «Аленушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников МКДОУ № 28 (далее – Положение) разработано на основе п. 29 ч. 1, п. 7 ч. 2 ст. 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, Федерального закона -ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановления администрации Красногвардейского муниципального района «Об утверждении порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Ставропольского края . Осуществляющих образовательную деятельность, и порядка её выплаты»

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Аленушка» (далее – МКДОУ).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются

Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2) за присмотр и уход за:
 - детьми - инвалидами,
 - детьми-сиротами и детьми оставшихся без попечения родителей,
 - детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми с отклонениями в развитии,
 - детьми с отклонениями в развитии,
 - детьми, родители которых являются штатными сотрудниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений, семьи которых относятся к категории малоимущих родительская плата не взимается.

3) обеспечено снижение размера платы за присмотр и уход за детьми:

- из многодетных семей,
- из семей, в которых есть родители-инвалиды I и II групп в размере на 50% от установленной родительской платы.
- 4) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- 5) компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- 6) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 2.1, 2.4 Положения, носит гарантированный характер.

3.2. Администрация МКДОУ определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего МКДОУ.

3.4. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему МКДОУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копии свидетельств о рождении на всех детей многодетной семьи (не работающих и проживающих в семье);
- удостоверение многодетной матери (отца).

3.5. Претенденты категории "дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в заведующей ДОУ следующие документы:

- заявление опекуна;
- Постановление о назначении опекуном (попечителем);
- договор о передаче ребенка в приемную семью.

3.6. Претенденты категории "дети-инвалиды" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующей ДОУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия справки МСЭ (медико-социальной экспертизы) об установлении инвалидности ребёнка;
- копия пенсионной книжки.

3.7. Претенденты категории "дети с туберкулезной интоксикацией" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующей ДОУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- медицинское заключение ГТД, подтверждающее состояние здоровья.

3.8. Претенденты категории "дети с отклонениями в развитии" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующей ДОУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- медицинское заключение МУЗ «БЦГБ», МППК, подтверждающее состояние здоровья.

3.9. Претенденты категории "дети, родители которых являются инвалидами I и II групп" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующей ДОУ следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия справки МСЭ (медико-социальной экспертизы) об установлении инвалидности;
- копия пенсионной книжки.

3.10. Заведующий ДООУ с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки воспитаннику
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки воспитаннику (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.11. Заведующий ДООУ в течение трех рабочих дней издает приказ в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.12. Заведующий ДООУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки воспитанников.

3.13. Размеры компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность:

- **20% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка,**
- **50% размера от среднего размера родительской платы на второго ребенка,**
- **70% размера от среднего размера родительской платы на третьего ребенка и последующих детей.**

3.14. Компенсация родительской платы выплачивается родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, ежемесячно.

3.15. Компенсация предоставляется в заявительном порядке одному из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего МКДОУ, при наличии заключенного договора с МКДОУ.

3.16. Заявление о назначении компенсации с указанием банковских реквизитов представляется родителем (законным представителем) в МКДОУ для передачи в отдел родительской платы МУ «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций Красногвардейского муниципального района».

3.17. Компенсация предоставляется (при наличии оснований) с месяца, в котором подано заявление о ее предоставлении.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение действует с момента подписания .

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства и утверждении государственных, муниципальных программ, программ субъекта РФ.

Грешито, пронумеровано и скреплено
листом № 3 (три) листов



Должность: *Заведующий*
Петлянская профессиональная организация № 5
МДОУ «Средняя школа № 5»
с. Пароссава, Белая



Инициалы: *В. В. В.*

Подпись: *В. В. В.*